

# Ausstellercheckliste und Informationen

Bitte haben Sie Verständnis, dass es unser erstes Fest als Organisationsteam ist 😊 Wir bemühen uns aber darum, alle Informationen rechtzeitig mitzuteilen. Dabei können Sie uns helfen!



## Schritt 1 Anmeldung

Bei der Anmeldung geben Sie bitte an, welche Art Stand Sie aufbauen möchten (Handwerk, Infostand, Essen etc.). Je detaillierter wir wissen, ob und wie groß der Pavillon ist, wie lang und tief die Tische, welche Musik wir der GEMA melden müssen, um so einfacher haben wir es am Ende, einen guten Platz für Sie zu finden und alles reibungslos zu organisieren.

Zudem vermerken Sie bitte, ob Sie etwas gesondert benötigen - bitte beachten Sie dabei, dass wir keine separaten Stromkästen oder Wasserleitungen verlegen. Ihr Stand müsste autark funktionieren.

Vielen Dank!

## Schritt 2 Nach der Anmeldung

Wenn Sie mögen, senden Sie uns Ihr Logo zu. So können wir Sie auf unserer Festseite und auf den Social Media Plattformen erwähnen. Mit der Zusendung des Logos stimmen Sie auch dieser Nutzung zu.

Bitte sorgen Sie dafür, dass Lebensmittel und Getränke nach allen Vorschriften verkauft werden.

Zudem bitten wir alle Teilnehmer sich auf der Festseite Werbematerial herunterzuladen und ebenfalls Werbung für das Straßenfest zu streuen: Social Media, Pressemitteilungen, Freunde, Familie...

Bitte verwenden:

#schuchardstrassenfest24 #schuchardstrassengeburtstag

### Schritt 3 Ca. 5 Tage vor dem Fest

Wir bemühen uns, bis zum 23.9. alle Stände zugeteilt zu haben. Es sollten Ihnen alle Informationen vorliegen. Sie erhalten dann eine Standnummer und eine genaue Angabe, wo sich Ihr Stand befindet.

### Schritt 4 Tag des Festes

Da das Fest an einem Samstag in einer Fußgängerzone stattfindet, sollte die Anlieferung aller Stände bis 10h abgeschlossen sein. Alle PKWs müssen die Fußgängerzone dann auch verlassen haben! Von 10h-11h kann dann aufgebaut werden. Bitte beachten Sie dies bei der Planung.

Hängen Sie die Standnummer bitte an Ihrem Stand sichtbar auf! Alle Tische, Pavillons und Kisten etc. sollten mit Ihrem Namen versehen sein, falls beim Abbauen etwas liegen bleibt.

Bitte überschreiten Sie nicht die angegebene Tiefe Ihres Standes. Die Schuchardstraße ist an manchen Stellen sehr eng und die Feuerwehr braucht eine Durchfahrt! Zudem bitten wir Sie, alle Ladeneingänge und die Schaufenster frei zu halten.

Musik bitte nur nach Absprache und Anmeldung abspielen (Musikgruppen und Tänzer ausgenommen).

Sollten Sie eine Toilette benötigen, bitten wir Sie, die Ladeninhaber höflich danach zu fragen. Diese informieren wir vorab, welche Stände in der Nähe stehen.

Bitte seien Sie auch sonst hilfsbereit, nett und rücksichtsvoll, damit es ein tolles Fest wird.

### Schritt 4 Nach dem Fest

Wir bitten alle Teilnehmer nicht frühzeitig abzubauen. Da die Fußgängerzone keine Ladezeiten an einem Samstag hat, werden wir den Abtransport koordinieren müssen. Hilfreich wäre es hier, wenn Sie sich genug Helfer organisieren.

Bitte hinterlassen Sie keinen Müll! Die wirklich kleinen öffentlichen Mülleimer danken es Ihnen, wenn Müll mitgenommen wird.

Bitte teilen Sie auch im Nachgang Ihr Feedback konstruktiv mit uns 😊  
Danke!

Ansprechpartner an dem Festtag:

Petra Hamacher: 0151 288 61 989